

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 53»

Приказ

29.06.2017г.

№ 51

г. Новомосковск

Об утверждении мест хранения
материальных носителей персон-
альных данных

В целях сохранности материальных носителей персональных данных, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании *пункта 7.7. части 5 Устава МБДОУ,*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Материальные носители персональных данных субъектов хранить в специально отведенных запираемых шкафах, сейфах или в выделенном опечатываемом помещении, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

2. Определить место хранения материальных носителей персональных данных:

2.1. Для носителей с ключевой информацией (Token, USB flash, дискеты, дистрибутивы) - кабинет делопроизводства (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 3а, 2 этаж), сейф (инвентарный № б/н).

2.2. Для документов, содержащих персональные данные сотрудников, обрабатываемые с целью кадрового учета работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с МБДОУ «Детский сад № 53» - кабинет делопроизводства (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 3а, 2 этаж)
- сейф (инвентарный № б/н);

2.3. Для архивных документов, содержащих персональные данные граждан, обрабатываемые с целью реализации полномочий МБДОУ «Детский сад № 53» - кабинет делопроизводства (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 3а, 2 этаж), деревянные стеллажи.

2.4. Для базы данных программного обеспечения, содержащей персональные данные субъектов, обрабатываемые для регистрации и обработки сведений с целью реализации полномочий МБДОУ «Детский сад № 53» - кабинет делопроизводства (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 3а, 2 этаж).

3. При хранении материальных носителей соблюдать условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключая несанкционированный доступ к ним.

4. Персональные данные субъектов, содержащиеся на машинных носителях информации, хранить только на автоматизированных рабочих местах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Елоховскую О.А., *заместитель заведующего*, ответственного за организацию обработки персональных данных.

Заведующий МБДОУ №53



Н.Б.Ускова